



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

26.12.2018 № УО-04/789

О проведении муниципального этапа  
областного смотра-конкурса музеев  
образовательных учреждений

В соответствии с Календарем городских мероприятий для одаренных детей на 2018-2019 учебный год, в рамках мероприятий к празднованию 90-летия Магнитогорска, в целях воспитания патриотизма и гражданственности обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести муниципальный этап областного смотра-конкурса музеев образовательных учреждений в 2018-2019 учебном году в соответствии с графиком (Приложение 1).

2. Утвердить состав оргкомитета и жюри муниципального этапа областного смотра-конкурса музеев образовательных учреждений (Приложение 2).

3. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа областного смотра-конкурса музеев образовательных учреждений (Приложение 3).

4. МУ ДПО «Центр повышения квалификации и информационно-методической работы» г. Магнитогорска (С.Ф. Багаутдинова) обеспечить информирование руководителей образовательных учреждений о сроках, времени, месте, порядке проведения и итогах муниципального этапа областного смотра-конкурса музеев образовательных учреждений.

5. МАУ ДО «Дворец творчества и молодежи» города Магнитогорска

(Кузина Г.В.):

5.1. Обеспечить проведение муниципального этапа областного смотра-конкурса музеев образовательных учреждений в соответствии с утвержденным положением.

5.2. Подготовить и представить отчет о проведении муниципального этапа областного смотра-конкурса музеев образовательных учреждений.

6. Руководителям образовательных учреждений:

6.1. Обеспечить информирование педагогического коллектива о проведении муниципального этапа областного смотра-конкурса музеев.

6.2. Обеспечить участие музеев образовательных учреждений в муниципальном этапе областного смотра-конкурса музеев.

7. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела организации дополнительного образования Засову В.В.

Начальник управления

Н.В. Сафонова

Выдан: в дело, Засовой В.В., ОООО, ООДО, ЦПКИМР, ДТДМ, ОУ, УДО

Багаутдинова С.Ф.  
31 10 11

**График проведения муниципального этапа областного  
смотре-конкурса музеев образовательных учреждений**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Место проведения
1.	Прием конкурсных работ	с 18.02.2019 по 28.02.2019	отдел туризма и краеведения «Экополис» МАУ ДО «ДТДМ» (пр. Metallургов,8) тел. 22-61-23, e-mail: <a href="mailto:ekopolis1991@mail.ru">ekopolis1991@mail.ru</a> .
2.	Экспертиза конкурсных работ	с 01.03.2019 по 18.03.2019	отдел туризма и краеведения «Экополис» МАУ ДО «ДТДМ» (пр. Metallургов,8) тел. 22-61-23, e-mail: <a href="mailto:ekopolis1991@mail.ru">ekopolis1991@mail.ru</a>
3.	Отправка работ участников областного смотре-конкурса музеев образовательных учреждений	согласно графику проведения областного смотре- конкурса музеев	ГБУ ДО «ОЦДОД» г. Челябинска
4.	Областной смотр-конкурс музеев образовательных учреждений	согласно графику проведения областного смотре – конкурса музеев	ГБУ ДО «ОЦДОД» г. Челябинска

## **Состав оргкомитета и жюри муниципального этапа областного смотря- конкурса музеев образовательных учреждений**

### **Оргкомитет Конкурса:**

1. Кузина Глафира Викторовна, директор МАУ ДО «ДТДМ» города Магнитогорска;
2. Киселева Елена Николаевна, главный специалист отдела организации дополнительного образования управления образования администрации города Магнитогорска;
3. Егорова Тамара Николаевна, методист МУ ДПО «ЦПКИМР» г. Магнитогорска;
4. Кравцова Иванна Николаевна, методист МАУ ДО «ДТДМ» города Магнитогорска;
5. Извекова Инесса Александровна, методист МАУ ДО «ДТДМ» города Магнитогорска.

### **Жюри Конкурса:**

1. Иванов Александр Александрович, директор МКУК «Магнитогорский историко-краеведческий музей»;
2. Любецкий Артем Евгеньевич, кандидат исторических наук, доцент кафедры всеобщей истории ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», руководитель поискового отряда «Рифей»;
3. Егорова Тамара Николаевна, методист МУ ДПО «ЦПКИМР» г. Магнитогорска;
4. Кравцова Иванна Николаевна, методист МАУ ДО «ДТДМ» города Магнитогорска;
5. Извекова Инесса Александровна, методист МАУ ДО «ДТДМ» города Магнитогорска;
6. Казакова Лидия Сергеевна, председатель комиссии по работе с молодежью Орджоникидзевского совета ветеранов города Магнитогорска;
7. Ефимов Валерий Викторович, краевед, ветеран педагогического труда;
8. Сандырева Людмила Ивановна, начальник отдела катехизации и религиозного образования Магнитогорской епархии;
9. Верина Екатерина Александровна, учитель истории и обществознания МОУ «СОШ № 36»;
10. Зыбайлов Роман Владимирович, учитель географии и ОБЖ, МОУ «СОШ № 58».

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении муниципального этапа областного смотра-конкурса музеев**  
**образовательных учреждений**

**I. Общие положения**

1.1. Конкурс проводится в целях повышения статуса музеев образовательных учреждений.

1.2. Основные задачи конкурса:

- совершенствование традиционных форм и методов работы в поисковой, экскурсионно-просветительской, проектно-исследовательской деятельности музеев образовательных организаций;
- обобщение и распространение опыта работы музеев образовательных учреждений;
- приобщение обучающихся к краеведческой и исследовательской деятельности.

**2. Организаторы Конкурса**

2.1. Организаторами Конкурса являются:

- Управление образования администрации города Магнитогорска;
- МУ ДПО «Центр повышения квалификации и информационно-методической работы» г. Магнитогорска;
- МАУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» г. Магнитогорска (далее – ДТДМ).

**3. Участники Конкурса**

3.1. Участники конкурса - музеи образовательных организаций города Магнитогорска всех видов и типов.

**4. Организационный комитет и жюри Конкурса**

4.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается приказом управления образования администрации города Магнитогорска.

4.2. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- регистрирует Участников;
- осуществляет прием заявок и конкурсных работ, проводит их предварительную экспертизу;
- формирует жюри;
- на основании решения жюри утверждает список победителей и призеров Конкурса;
- осуществляет информационную поддержку Конкурса.

4.3. Для экспертизы конкурсных работ, определения победителей и призеров Конкурса создается жюри. Состав жюри утверждается приказом управления образования администрации города Магнитогорска.

**5. Условия и порядок проведения Конкурса**

5.1. Для участия в конкурсе руководителями образовательных организаций в адрес оргкомитета (отдел туризма и краеведения «Экополис» МАУ ДО «ДТДМ», тел. 22-61-23, электронный адрес: [ekopolis1991@mail.ru](mailto:ekopolis1991@mail.ru)) в срок до 28 февраля 2019 года представляются следующие документы в электронном виде:

- заявка на участие в конкурсе (приложение 1);
- портфолио музея образовательной организации;

- конкурсная работа;
- согласие на обработку персональных данных педагога (размещено на сайте [www.dtdm.ru/](http://www.dtdm.ru/) конкурсы для школьных музеев).

5.2. Заявка на участие в конкурсе предоставляется в формате Word и pdf, согласие на обработку персональных данных педагога представляются в формате jpeg.

5.3. Портфолио музея и конкурсная работа представляются в формате Microsoft Word. В названии файла указывается название музея образовательной организации. Фотографии включаются в текст или оформляются в виде приложения в формате .jpeg.

5.4. Тема конкурса «Моя малая Родина», конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Музей – энциклопедия образовательной организации»;
- «Музейный проект»;
- «Виртуальный музей, виртуальная экскурсия»;
- «Музейные странички, посвященные жертвам политических репрессий».

5.5. Портфолио музея должно содержать следующую информацию:

- информационная справка (наименование, профиль, руководитель, год открытия, № Свидетельства (если есть), год паспортизации, характеристика помещения, разделы экспозиции);

- программа развития музея;
- план работы музея (перечень мероприятий, направления работы, сотрудничество с общественностью, научными, государственными, общественными учреждениями и организациями, состав актива музея);
- анализ работы музея за предыдущие годы в соответствии с направлениями работы, результативность участия обучающихся и педагогов в смотрах и конкурсах различного уровня (за последние 3 года).

5.6. Конкурсная работа должна содержать следующую информацию (приложение 2):

- номинация «Музей – энциклопедия образовательной организации» - результаты поисковой деятельности актива музея, направленной на изучении истории образовательного учреждения, оформленные в виде энциклопедического словаря или летописи;

- номинация «Музейный проект» - основные этапы реализации и результаты музейного проекта (актуальность, проблемы, цели и задачи проекта, механизм, план и этапы реализации проекта, использованные методики, результаты работы и практическая значимость).

- номинация «Виртуальный музей, виртуальная экскурсия», «Музейные странички, посвященные жертвам политических репрессий» - адрес виртуального музея (страницы сайта) в интернет-пространстве, перечень и скриншот страниц основных разделов.

Критерии оценки от 0 до 5 баллов:

- системность;
- результативность;
- практическая значимость;
- логическая структурированность материала;
- воспитательный эффект;
- дизайн;
- функциональность;
- интерактивность.

## **6. Награждение победителей**

6.1. Победители (I место) и призеры (II, III места) в каждой номинации определяются суммарным баллом и награждаются дипломом управления образования.

6.2. Лучшие работы будут рекомендованы к участию в областном смотре-конкурсе музеев в г. Челябинске.

6.3. Результаты Конкурса публикуются на сайтах МАУ ДО «ДТДМ» г. Магнитогорска и МУ ДПО «ЦПКИМР» г. Магнитогорска.

Заявка  
на участие в муниципальном этапе областного смотре-конкурса  
музеев образовательных организаций\*

1	Полное наименование образовательного учреждения	
2	Название музея (краеведческого объединения), Ф.И.О. педагога (полностью), контактный телефон, e-mail	
3	Номинация	

Руководитель ОУ: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

М.П.

\*Оформляется на фирменном бланке образовательного учреждения. Высылается в Word и PDF.

## **Требования к оформлению текста**

Общие требования:

1. Работа выполняется на русском языке.
2. Формат листа А 4.
3. Ориентация – книжная.
4. Поля: левое - 3 см., верхнее и нижнее - по 2 см, правое - 1,5 см.
5. Номера страниц - арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по правому краю.
6. Шрифт - Times New Roman, размер шрифта 14 кегль.
7. Отступ красной (первой) строки – 1,25 см, междустрочный интервал – полуторный, выравнивание текста – по ширине.
8. Перенос слов целиком.
9. Перед знаками препинания пробел не ставится, а после них обязан быть.
10. Заголовки набираются заглавными буквами, шрифт 14, полужирный, выравнивание по центру, точка в конце заголовка не ставится, основной текст отделяется от заголовка пустой строкой.
11. Подзаголовки начинаются с абзаца, точка в конце не ставится, подчеркивать подзаголовки не следует.
12. Приложения располагаются в конце работы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы.
13. «Приложение» обозначают номером или заглавной буквой русского алфавита например: «Приложение А» или «Приложение 1».

Дополнительные требования:

1. Титульный лист, содержание включаются в общую нумерацию; номер на них не ставится.
2. В содержании последовательно перечисляются заголовки разделов, подразделов с указанием номеров листов, на которых начинается материал.
3. Таблицы в основной текст добавляются в текстовом редакторе.
4. Иллюстрации обозначаются словом «рисунок», номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.
5. Ссылки на использованную литературу в тексте следует давать в квадратных скобках.